

Kuidas pädevustunnistuse kätte saab?

Pärast edukalt tehtud koolitust on Sul õigus Transpordiametist taotleda esmakordne või uus pädevustunnistus.

Pädevustunnistus on plastikust eraldi kaart, koos Sinu pildiga ning see kehtib rahvusvaheliselt üle kogu EL-i.

Alates 01.06.2018 lisatakse, Sinu taotluse alusel, juhiloale ametikoolituse või täiendkoolituse läbimisel kood 95, mis tõendab EL-is kutselise bussijuhi pädevust. Tuleb tasuda ka vastav riigilõiv

Pädevustunnistust eraldi plastikuna sellisel juhul taotlema ei pea..

Õpiväljundid

Koolituse läbinud isik:

- Mõistab bussiveo korraldamise põhimõtteid, vastutust ja õigusi
- Töötab iseseisvalt bussijuhina järgides liiklusohutuse, tööohutuse, säästliku sõidu ja klientide teenindamise nõudeid ja põhimõtteid, esindab iseennast ja valitud ametit positiivsena ning vastutab oma töö eest
- Koostab korrektselt reisijate- ja veoseveo dokumente
- Valdab sõidumeeriku kasutamist vastavalt nõuetele
- Planeerib oma tööaega arvestades töö- ja puhkeaja reegleid
- Oskab oma tegevusega tagada liiklus- ja tööohutuse
- Seisab oma õiguste eest konstruktiivselt ja teadlikult
- Valdab kliendikeskset suhtlemist ja tegutseb tulemuslikult eri olukordades

Õppe raames käsitletav seadusandlus:

- Autojuhi töö- ja puhkeaegade regulatsioonid, EL määrus nr 561/2006, EL määrus 2002/15, Liiklusseadus, peatükk 5
- Sõidumeerikute kasutamise õpe vastavalt EL määrusele nr 165/2014
- Autoveoseadus ning EL määrused nr 1071/2009, 1072/2009 ja 1073/2009
- Ühistranspordiseadus

Bussijuhi täiendkoolituse õppekava:

Maht tundides: kokku 35 tundi, millest teooriatunde 23 ja praktikatunde 12.

1 tunni pikkus on 45 min.

Koolitaja võib arvestada isiku poolt koolitaja või mõne teise koolitaja juures eelnevalt läbitud õppeainega ja sellest tulenevalt vähendada täienduskoolituse mahtu. Arvesse võetav õppeaine ei tohi olla läbitud rohkem kui viis aastat enne täienduskoolituse algust.

Õppekava koostamise alus:

1. Autoveoseadus § 36 lõige 7
2. Määrus nr 29, vastu võetud 06.06.2018 „Autojuhi ameti- ja täienduskoolituse kord, koolituse õppekavad, nõuded autojuhi koolituse korraldamise õppekavale ja õppekava koostamisele, nõuded autojuhi teadmistele ja oskustele ning pädevustunnistuse vorm“.
3. Täiskasvanute koolituse seadus
4. Ühistranspordiseadus

Sihtrühm:

Kutselised bussijuhid, kes töötavad bussidega (D-kategooria)

Eeltingimus õppe alustamiseks: D-kategooria juhiluba, mis on väljastatud varem, kui 10.09.2008 või eelneva pädevustunnistuse olemasolul.

Vastuvõtutingimused:

Bussijuhi täienduskoolitusele võetakse vastu isik, kelle alaline elukoht on Eestis või kes töötab vedaja juures töölepingu lepingu alusel ja kellel on pädevustunnistus või vastav kirje juhiloal.

Piirangud õpperühma suurusele: kuni 25 õpilast

Õppekeel: eesti keel, vene keel

Eesmärk:

1. Anda vajalik ettevalmistus töötamiseks kutselise bussijuhina
2. Värskendada ja edastada bussijuhi tööks vajalikke teadmisi ja oskusi, keskendudes liiklusohutusele ja säästlikule sõidule.

Õppemeetodid ja õppekorralduse lühikirjeldus.

Koolituse läbiviimisel kasutatakse: loenguvormi, visualiseerimist, rühmatööd ja praktikumi.

Tunniplaani avaldatakse veebilehel: www.tacho.ee

Tulemuse kontrolli viis: eksam

Õpiväljundid

Koolituse läbinu:

1. **Hindab bussijuhi ametit ja soovib end arendada**
— Mõistab kutselise bussijuhi töö tähtsust, peab oluliseks oma ametialast arengut, tunneb seadusi, uue tehnika võimalusi ning bussijuhi töö iseärasusi, samuti teab, kuidas toimib reisijatevedu.
2. **Töötab iseseisvalt ja vastutustundlikult**
— Suudab tegutseda iseseisva bussijuhina, järgides liiklus- ja tööohutusreegleid, keskkonnasõbraliku sõidu põhimõtteid, tegutseb hea klienditeeninduse tavade järgi ning tunneb veose kinnitamise reegleid; käitub oma ametit väärilt esindades ja vastutab tehtud töö eest.
3. **On koostöövalmis ja toetav meeskonnaliige**
— Teeb meelsasti koostööd teistega, suhtleb kaaslastega sõbralikult ja abivalmilt ning aitab vajadusel uusi töötajaid tööle sisse elada.
4. **Tuleb toime tööalase infoga ja keeltega**
— Oskab kasutada tööks vajalikke digivahendeid, andmebaase ja dokumente ning valdab kutsealast sõnavara nii eesti kui ka võõrkeeltes.

Õppeaine nimetus	Lektor	Teooria	Praktikum	Kokku
Reisijateveo korraldus ja logistika	Silver Varendi, Vladimir Sillaste	3	1	4
Sõiduki tundmine ja käsitlemine	Raul Koov, Vladislav Aleksejev	1	2	3
Bussijuhi amet	Silver Varendi	2	1	3
Liiklusohutus ja säästlik sõit	Silver Varendi, Vladimir Sillaste	5	0	5
Bussijuhi õigused ja kohustused, vastutus ja tööohutus	Kaarin Lukk, Silver Varendi	3	3	6
Klienditeeninduse põhimõtted	Silver Varendi	4	1	5
Bussijuhi töö- ja puhkeaeg, erinevad sõidumeerikud	Kaarin Lukk, Silver Varendi	5	4	9
KOKKU		23	12	35
Valikuline: Esmaabi koolitus bussijuhtidele (tööohutuse asemel)	Riina Kanarbik	3	3	6

Koolitaja võib lektoreid lisada vastavalt täienduskoolituse lektoritele esitatud nõuetele.

Õppeainetes käsitletavate teemade loetelu ja õpiväljundid on kirjeldatud Lisas 1.

Õpikeskkonna lühikirjeldus:

1. Õppetöö toimub nõuetele vastavas klassiruumis või tellija ruumides.
2. Klassid on varustatud õppelaudade, -pinkidega, projektori, pabertahvli või valgetahvli või elektroonse tahvliga ja sõidumeeriku simulaatoritega.
3. Iga õppija saab kirjutusvahendi ja märkmeteks vajaliku paberi
4. Materjalid on kaasaegsed, saadaval nii paberil kui ka elektrooniliselt.
5. Sõidumeerikute õppes kasutatakse peamiselt VDO ja Stoneridge simulaatoreid.
6. Klassis on õppijatele tagatud vesi

Õppevahendid ja meetodid õpetamisel:

1. Õppetöös kasutatakse mitmesuguseid näitlikke abivahendeid vastavalt erinevatele teemadele ja õppeainetele (videod, mudelid jmt)
2. Dokumentide täitmise harjutamiseks kasutatakse erinevaid dokumentide näidiseid, nagu roheline raamat, INTERBUS-dokumendid, reisiplaanid, liiklusõnnetuse teade jmt.
3. Õpilased otsivad vajalikke seadusi, juhiseid ja õpetusi internetipõhistest andmebaasidest (EL Määrused, Liiklusseadus, Autoveoseadus, Ühistranspordiseadus jm)
4. Kõik õppijad saavad töö- ja puhkeaja reeglite kohta vastavad õppematerjalid (joonistest pildid, märkmed vms)

Koolitajale esitatavad nõuded:

1. Koolitaja peab valdama õpetatava aine põhitõdesid ja sisu.
2. Tal peab olema praktiline töökogemus, mis vastab õpetatava aine valdkonnale.
3. Koolitajal peab olema kesk-eri- või kõrgharidus vastavas valdkonnas.
4. Ta peab olema osalenud erialastel täienduskoolitustel.
5. Vajadusel võib koolitusse kaasata ka spetsialisti, kes ei vasta kõigile ülaltoodud tingimustele, kui see on põhjendatud konkreetse õppeaine eesmärkidest lähtuvalt.

Hindamiskriteeriumid:

Mitteeristav hindamine, tulemus on „jah“ (sooritatud) või „ei“ (mittesooritatud)

Koolitusel omandatud teoreetiliste ja praktiliste teadmiste kontrollimine.

Koolitusel osaleja vastab kirjalikult kolmekümnele valikvastustega või vabalt vastatud küsimusele. Positiivse tulemuse annab koolitusel osalejale, kui õigesti on vastatud 80% küsimustest.

Teostab simulaatoril etteantud ülesande.

Lisa1: Õppeainetes käsitletavat teemasid ja oodatavad õpiväljundid

Õppevaldkond	Teadmised/oskused
Reisijateveo korraldus ja logistika	Tunneb bussiveo olemust, vedude liike ja õigusakte (sh liiniveod, rahvusvahelised veod)
	Teab veodokumente ja oskab neid täita (nt reisiplaanid, sõitjateveo dokumendid)
	Tunneb liinivedude korralduse nõudeid ja avaliku teenindamise lepingu erisusi
	Tunneb sõidusoodustusi, pagasi- ja saadetiste veo korda ning erivajadustega isikute teenindamise nõudeid
	Mõistab vedaja ja sõitjate õigusi ja kohustusi
Õigused, kohustused ja vastutus	Teab töölepingu ja muude lepingute sisu ning tööaja ja töötasu arvestuse erisusi
	On teadlik tsiviil- ja kriminaalvastutusest ning rikkumiste mõjust vedajale
Sõiduki tundmine ja käsitlemine	Tunneb sõiduki põhikomponente ja süsteeme ning oskab tuvastada ja kõrvaldada rikkeid
	Teab busside ehitusnõudeid, varustust, kategooriaid ja ohte
	Mõistab tehnonõudeid ja kontrollib neid enne liiklusesse suundumist
Bussijuhi amet ja tööohutus	Tunneb tööohutuse nõudeid, tööõnnetuste riske ja ennetusvõtteid
	Teab ajakohaseid esmaabivõtteid
	Tunneb ergonoomika ja õigete töövõtete põhimõtteid
	Teab, kuidas lahendada suhtlusprobleeme tellijate, ametnike ja klientidega
	Kasutab sõiduõiguse kontrollseadmeid ja evakuatsioonivahendeid (nt varuväljapääs, tulekustuti)
	Oskab aidata erivajadustega reisijaid ja kasutada abiseadmeid
Klienditeeninduse põhimõtted	Teab klienditeeninduse aluseid

	Oskab vastata ja reageerida kliendi ootustele ja soovidele
Liiklusohutus ja säästlik sõit	Oskab juhtida ohutult ja säästlikult erinevates tee- ja ilmastikuoludes
	On teadlik liikluspsühholoogiast ja juhi käitumist mõjutavatest teguritest (stress, haigused, jne)
	Tunneb liiklusõnnetuste põhjuseid ja teab, kuidas ohuolukorras tegutseda
Praktilised sõiduoskused	Oskab sõidukit juhtida sujuvalt ja ohutult arvestades sõitjate mugavust ja liiklusolukorda
	Planeerib teekonda kaartide ja navigatsiooniseadmete abil, mõistes märgistust ja piiranguid
	Arvestab infrastruktuuri kasutamise ja maksustamise nõudeid ning tasub vajalikud maksud
Bussijuhi töö- ja puhkeaeg	Kasutab sõidumeerikut (digitaalne/mehaaniline), sisestab ja väljastab nõutud andmed
	Omab üldiseid teadmisi töö- ja puhkeaja nõuetest
	Teab bussijuhi tööga seotud erisustest töö- ja puhkeaja valdkonnas